**پیوست شماره 2 فرآیند تأیید عنوان و ثبت پروپوزال دانشجویان دکترای تخصصی (PhD)**

1. درخواست دانشجو همراه عنوان پیشنهادی به استاد راهنمای دارای ظرفیت راهنمایی
2. موافقت استاد راهنما با عنوان و اعلام رسمی به مدیر گروه آموزشی
3. تحویل پیش پروپوزال یا عنوان پیشنهادی به گروه آموزشی
4. تأیید عنوان در شورای گروه (به همراه استاد / اساتید راهنما و نماینده شورای تحصیلات تکمیلی) از منظر نیاز جامعه، نوآوری، قابلیت اجرا (هم از منظر زمان و هم امکانات)، و ارتباط با تخصص استاد راهنما، تناسب عنوان با طراحی پیشنهادی، موضوع نظریه پردازی و گسترش مرز دانش و بین رشته ای بودن بطور خاص مد نظر باشد.
5. طرح در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده (تأثیرگذاری تحقیق بر مرز دانش در شورای تحصیلات تکمیلی به خوبی بررسی شود) و رد یا قبول و اعلام به گروه آموزشی
6. آماده نمودن پروپوزال حداکثر سه ماه بعد از تأیید شورای تحصیلات تکمیلی
7. دفاع از پروپوزال با حضور داوران و تیم تحقیق
8. اصلاحات پروپوزال و اخذ فرم صورتجلسه تصویب پروپوزال
9. ثبت در پژوهشیار و کسب کد اخلاق و در صورت لزوم کد IRCT